**министерство образования и науки республики**

**дагестан**

**положение**

**о профессиональном обучении**

**учащихся 10-11 классов**

**махачкала - 2015**

**I. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение определяет нормативно – правовые, содержательно – деятельностные основы организации профессионального обучения учащихся 10-11 классов в общеобразовательных организациях Республики Дагестан.
  2. Общеобразовательные организации Республики Дагестан реализуют образовательные программы общего образования, а также образовательную программу профессионального обучения, имеющей целью подготовку обучающихся по рабочей профессии.
  3. Общеобразовательная организация, осуществляющая профессиональное обучение учащихся 10-11 классов, руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», Концепцией модернизации российского образования, нормативными актами и рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, программой развития образования Республики Дагестан, нормативными документами, регламентирующими профессиональное обучение учащихся общеобразовательных школ (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.01.2001 г. № 03-1508 «О перечне профессий (специальностей) общеобразовательных учреждений»), письмом Министерства образования и науки России от 21.06.2006г. №03-1508 «О перечне профессий (специальностей) общеобразовательных учреждений» и настоящим Положением.

1. **Цели и задачи профессионального обучения**

Профессиональное обучение вводится в 10-11 классах общеобразовательных организаций и ориентировано на социальную защиту (социализацию) выпускников общеобразовательных организаций за счет получения профессиональных знаний, умений и навыков по рабочей профессии, приобретения обучающимися готовности к выполнению профессиональных функций в определенных сферах деятельности.

**2.2. Задачи профессиональной подготовки:**

* + обеспечение социальной адаптации выпускников к рынку труда;
  + формирование положительной мотивации к получению профессионального образования и профессии, гарантирующей трудоустройство;
  + воспитание трудолюбия, уважения к рабочей профессии;
  + создание условий для непрерывного профессионального роста, социального партнерства по вопросам обучения рабочей профессии.
* формирование образовательного пространства, направленного на реализацию личностно-ориентированного образовательного процесса.

1. **Порядок организации профессионального обучения**

**учащихся общеобразовательных учреждений**

* 1. Общеобразовательные организации Республики Дагестан обеспечивают адаптацию выпускника к социальной среде, для чего на основе выбора осуществляется подготовка по рабочей профессии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.
  2. Профессиональное обучение организуется только с согласия учащихся и их родителей (законных представителей).
  3. Наименование специальности, по которой организовано профессиональное обучение, соответствует Перечню профессий (специальностей) общеобразовательных учреждений (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.06.2006г. №03-1508 «О перечне профессий (специальностей) общеобразовательных учреждений»).
  4. Объем учебных часов, выделяемых общеобразовательным учреждением на профессиональное обучение, должен соответствовать минимальному количеству часов, которое согласно письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.06.2006г. №03-1508 «О перечне профессий (специальностей) общеобразовательных учреждений» необходимо для получения квалификации по осваиваемой специальности.
  5. Профессиональное обучение по специальности, по которой организовано профессиональное обучение, организуется в образовательных учреждениях, имеющих соответствующую материально-техническую базу, позволяющую выполнять в полном объёме практическую часть программы профессионального обучения, квалифицированные кадры (образование по преподаваемой специальности - не ниже среднего профессионального).
  6. Организация профессионального обучения за счет часов учебного плана должна сопровождаться заключением договора о взаимодействии (социальном партнерстве) между общеобразовательными и профессиональными образовательными организациями.
  7. В учебном плане общеобразовательного учреждения должно быть указано, за счёт каких часов организовано профессиональное обучение, по каким специальностям оно осуществляется.
  8. Школа реализует программы профессионального обучения за счет часов предмета «Технология» и вариативной части учебного плана.
  9. Для обеспечения качества профессионального обучения учащихся 10-11 классов в школе создается учебный кабинет, лаборатория, оснащенные учебно-лабораторным оборудованием, техническими средствами, учебными и наглядными пособиями.
  10. Основными формами организации профессионального обучения являются уроки, практические занятия и практикумы. Обучение учащихся проводится учителем.
  11. Профессиональное обучение учащихся 10-11 классов осуществляется на основе рабочей программы и регламентируется расписанием занятий.
  12. Зачисление в группу профессионального обучения по выбранной профессии производится приказом директора образовательного учреждения, на базе которого организовано профессиональное обучение, на основании заявлений родителей (законных представителей).
  13. Образовательное учреждение имеет право отказать в приеме ребенка в случаях недостижения ребенком возраста, предусмотренного образовательной программой учреждения; наличия медицинских противопоказаний о возможности заниматься выбранным направлением деятельности; отсутствия свободных мест.
  14. Численность обучающихся в группах устанавливается на основе государственных нормативных требований по охране труда, санитарных норм и техники безопасности. Предельная наполняемость группы должна быть не более 20 учащихся.
  15. Профессиональное обучение учащихся осуществляется в течение двух лет (в 10-11 классах). Учебно-воспитательный процесс включает теоретические и практические занятия (в 10 классе - **4 недельных часа**, в 11 классе - **4 недельных часа**) и практическое обучение согласно программам.
  16. Учет всех видов занятий ведется в отдельном журнале учащихся 10-11 классов. Успеваемость по рабочим профессиям контролируется на основании устных и письменных ответов, выполнения практических работ, прохождения производственной практики.
  17. Учащиеся выпускных классов школы, полностью прошедшие теоретическое и практическое обучение в соответствии с программой, допускаются к сдаче квалификационных экзаменов по профессии. Квалификационный экзамен рассматривается как форма государственной (итоговой) аттестации выпускников.
  18. Для государственной (итоговой) аттестации выпускников приказом директора колледжа назначается экзаменационная комиссия.

3.19. Учащиеся и их родители (законные представители) должны быть своевременно ознакомлены с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, проинформированы о перечне профессий, по которым возможно профессиональное обучение, предупреждены о невозможности получения учащимся документа о присвоенной квалификации по причине недостаточного количества учебных часов, выделяемых в учебном плане общеобразовательного учреждения.

3.20. Профессиональная подготовка завершается сдачей обучающимися квалификационного экзамена по профессии. Лицам, полностью освоившим учебные программы и успешно сдавшим квалификационный экзамен, по решению государственной аттестационной комиссии выдается свидетельство государственного образца об уровне квалификации по профессии.

3.21. Если объем учебных часов, выделяемых образовательным учреждением на профессиональное обучение, меньше, чем предусмотрено Перечнем (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.06.2006г. №03-1508 «О перечне профессий (специальностей) общеобразовательных учреждений»), по окончании обучения проводятся аттестационные испытания без присвоения тарифного разряда. При этом учащимся, успешно прошедшим аттестационные испытания, выдается справка об обучении формы, которая устанавливается колледжем. Справка заверяется печатью колледжа.

3.22. Порядок присвоения квалификации по рабочей профессии устанавливается в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников профессиональных образовательных организаций, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

**IV. Кадровое обеспечение профессионального**

**обучения**

4.1. Педагогические работники назначаются в порядке, установленном для общеобразовательных организаций. Преподавательскую работу могут вести учителя, имеющие образование по профилю профессии.

4.2. Преподавателем назначается лицо, имеющее высшее образование по специальности.

**V. Права и обязанности участников профессионального обучения**

5.1. Участниками образовательных отношений в образовательных учреждениях являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Права, обязанности и взаимоотношения участников образовательных отношений определяются уставами и локальными нормативными актами образовательных учреждений.

**5.3. Обучающиеся имеют право:**

* на бесплатное получение профессиональной подготовки по профессии в соответствии с настоящим Положением;
* пользование имуществом школы, необходимым для профессионального обучения;
* пользование дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебный план, за отдельную плату;
* получение полной и достоверной информации об оценках своих знаний, умений, а также критериях их осуществления.

**5.4. Обучающиеся обязаны:**

* своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом;
* бережно относиться к имуществу, оборудованию кабинета;
* возмещать ущерб, причиненный имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* вовремя являться на теоретические и практические занятия;
* извещать учителя или старосту группы об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях;
* проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу;

5.5. Порядок поощрения и взыскания обучающихся регламентируется правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся школы.

За совершение обучающимися грубых и неоднократных нарушений правил поведения, пропуски занятий без уважительных причин, неуспеваемость обучающийся может быть исключен из группы. Решение об исключении из группы оформляется приказом директора школы.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

* знакомиться с ходом и содержанием обучения.
* участвовать в решении организационных вопросов профессионального обучения.
* 5.7. Педагогические работники имеют право:
* на участие в управлении в порядке, определяемом настоящим Положением;
* защиту профессиональной чести и достоинства;
* свободный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся;
* социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ.

5.8. Педагогические работники обязаны:

* соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и должностную инструкцию;
* быть ответственными за жизнь и здоровье обучающихся во время учебного процесса,
* создавать необходимые условия для обучения,
* соблюдать безопасность труда, санитарно-гигиенических норм и противоэпидемического режима в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

**Договор**

**о совместной деятельности (социальном**

**партнерстве)**

г. Махачкала \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующее на основании Устава школы и Положения о профильном обучении в школе, с одной стороны, и профессиональная образовательная организация «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемая в дальнейшем «Колледж», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава колледжа, с другой стороны, далее именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет договора**

1.1. Настоящий договор подписан Сторонами в целях развития социального партнерства общеобразовательного и профессионального уровней образования, реализации образовательных потребностей учащихся 10-11 классов в профессиональной сфере на основе их профессионального выбора, удовлетворения потребностей рынка труда в квалифицированных рабочих кадрах на территории Республики Дагестан.

Договор носит некоммерческий характер.

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по организации на базе школы профессионального обучения учащихся 10-11 классов на условиях социального партнерства.

1.3. Совместная деятельность Сторон направлена на решение следующих образовательных задач:

разработка содержания профессионального обучения на основе преемственности программ общего и профессионального образования в соответствии с профилем колледжа;

создание профессиональных групп на основной ступени общего образования, реализующего программы по рабочим профессиям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реализация программы профессионального обучения по выбору учащихся 10-11 классов профессиям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Совместная деятельность осуществляется силами Сторон с использованием учебной и материально-технической базы школы, педагогических кадров школы и колледжа.

1.5. Стороны осуществляют оценку результатов совместной деятельности на основе совместно разработанных контрольно-измерительных материалов.

1.6.Виды и сроки проводимых совместных действий устанавливаются подписанным Сторонами учебным планом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение к Договору №1).

**II. Права и обязанности сторон**

**2.1. Школа обязуется:**

2.1.1. Организовать деятельность школы в соответствии с программой профессионального обучения (далее - Программа) и настоящим Договором.

2.1.2. Согласовывать деятельность школы по реализации Программы с общим планом работы образовательного учреждения.

2.1.3. Сформировать из учащихся 10-11 классов, получивших основное общее образование, профессиональные группы по профилю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1.5. Назначить приказом директора школы из числа руководителей ответственного за организацию совместной деятельности с колледжем.

2.1.6. Выделить учебные площади и оборудование, необходимое для обеспечения совместной деятельности. Перечень и количество оборудования определяется федеральным государственным образовательным стандартом и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение к Договору №1).

2.1.7. Предоставлять колледжу своевременно, 1 раз в полугодие, информацию и аналитический материал о результатах выполнения учебного плана по профессиональному обучению и Программы с целью выявления эффективности проводимых действий.

2.1.8. Обеспечить повышение квалификации педагогических кадров школы в соответствии с подписанной сторонами Программой.

2.1.9. Использовать методические рекомендации колледжа по организации образовательного процесса в профессиональных группах.

2.1.10. Стимулировать исследовательскую деятельность педагогических кадров школы, участвующих в реализации Программы.

2.1.11. Предоставлять возможность участвовать в предпрофильной подготовке обучающихся через проведение профориентационной работы в интересах колледжа.

2.1.12. Согласовывать программу и вносимые в нее изменения с Министерством образования и науки Республики Дагестан.

2.1.13. Информировать Министерство образования и науки Республики Дагестан о результатах совместной деятельности.

**2.2. Школа имеет право:**

2.2.1. Вносить предложения по корректировке содержания, технологии, организации образовательного процесса по программам профессионального обучения.

2.2.2. Участвовать в разработке методических рекомендаций по организации образовательного процесса с учетом особенностей учащихся 10-11 классов.

2.2.3. Участвовать через своих представителей в работе комиссии по квалификационному экзамену по профессиональному обучению, проводимому колледжем на базе школы.

2.2.4. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельности.

**2.3. Колледж обязуется:**

2.3.1. Организовывать деятельность колледжа в соответствии с подписанной сторонами Программой совместной деятельности.

2.3.2. Назначить приказом директора колледжа из числа руководителей ответственного за организацию совместной деятельности со школой.

2.3.3. Обеспечить методическое руководство профессионального обучения в рамках профессиональной подготовки по рабочим профессиям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3.4. Согласовывать программы повышения квалификации педагогических кадров колледжа и школы, связанные с осуществлением совместной деятельности (спецкурсы, семинары, практикумы).

2.3.5. Обеспечивать своевременно руководителей и педагогический коллектив школы нормативно-правовой, учебно-методической, статистической и иной информацией, находящейся в распоряжении колледжа и имеющей непосредственное отношение к реализации Программы.

2.3.6. Формировать комиссии по итоговой аттестации выпускников школы по рабочим профессиям:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3.7. Присваивать по итогам квалификационного экзамена соответствующий разряд с выдачей свидетельства государственного образца об уровне квалификации по профессии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3.8. Выдавать лицам, не сдавшим квалификационный экзамен, по решению государственной аттестационной комиссии справку.

2.3.9. Стимулировать деятельность преподавательских кадров колледжа, участвующих в реализации Программы.

2.3.10. Доводить своевременно до сведения Совета колледжа результаты реализации Программы.

**2.4. Колледж имеет право:**

2.4.1. Вносить предложения в содержание, технологию, организацию образовательного процесса по программам профильного обучения.

2.4.2. Участвовать в разработке методических рекомендаций по организации образовательного процесса с учетом особенностей учащихся 10-11 классов.

2.4.3. Вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельности.

2.4.4. Проводить профориентационную работу с обучающимися школы в соответствии с плановыми заданиями колледжа.

**III. Условия и порядок исполнения обязательств сторонами**

3.1. Ведение общих дел по реализации настоящего договора осуществляется школой на основе действия координационного совета по профессиональному самоопределению учащихся 10-11 классов (далее - Совета).

Состав, представительство и деятельность Совета определяются положением о Совете.

3.2. Действия Сторон подчинены решениям Совета.

Решение считается принятым, если на совете присутствовало более половины от общего количества представителей Сторон и оно принято единогласно.

3.3. Обязательства Сторон определяются их правомочиями: школы как муниципального бюджетного учреждения и колледжа как республиканского бюджетного учреждения.

3.4. Стороны участвуют в реализации Программы со своим имуществом.

3.5. Перечень и количество используемого в совместной деятельности оборудования как части имущества, закрепленного за школой и колледжем в оперативное управление, согласовывается с учредителями.

3.6. Использование, учет и хранение общего имущества, используемого в совместной деятельности Сторонами, осуществляет школа.

3.7. Финансирование профильного класса осуществляется за счет школы в объеме средств, выделенных по учебному плану на реализацию программам общего образования для основной ступени (профильное обучение).

3.8. Финансирование отдельных совместных мероприятий (участие в конкурсах, смотрах и др.), а также поощрения участников совместной деятельности осуществляется школой и колледжем за счет внебюджетных средств.

3.9. На проведение мероприятий по реализации Программы составляется ежегодная смета расходов, согласованная с учредителями Сторон.

3.10. Погашение затрат на совместную деятельность осуществляется за счет источников финансирования, поступающих по сметам доходов и расходов, каждой Стороной.

3.11. При недостаточности средств, поступающих из бюджета для оплаты затрат на совместную деятельность, Стороны привлекают внебюджетные средства, в т.ч. за счет оказания дополнительных платных образовательных услуг и целевых взносов физических и юридических лиц.

**IV. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут солидарную ответственность по общим обязательствам настоящего Договора.

4.2. Стороны несут равную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

4.3. Сторона несет имущественную ответственность за порчу имущества другой Стороны на общих основаниях.

4.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров.

**V. Срок действия договора**

5.1. Настоящий Договор заключен на 2 года.

5.2. Договор вступает в силу после подписания его Сторонами.

5.3. В случае если ни одна из Сторон не заявит о продлении настоящего Договора не менее чем за месяц до окончания срока действия Договора, Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие предусмотрены настоящим Договором.

**VI. заключительные положения**

6.1. Все изменения к Договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

6.2. Договор может быть прекращен или расторгнут досрочно в соответствии с действующим законодательством:

при ликвидации либо реорганизации участвующих в Договоре юридических лиц,

при отказе одной из Сторон от дальнейшего участия в Договоре,

по требованию одной из Сторон в связи с изменением условий выполнения Договора и невозможностью внесения изменений с согласия другой Стороны,

при невыполнении одной из Сторон принятых на себя обязательств.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| МОУ «Средняя общеобразовательная школа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН………………………………  Телефон, факс, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  должность подпись Ф.И.О.  М.П. | ГПОБУ «Профессиональный колледж №1»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН………………………………..  Телефон, факс, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  должность подпись Ф.И.О.  М.П. |

**Перечень**

**рабочих профессий для реализации**

**в общеобразовательных организациях**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Профиль обучения** | **Рабочая профессия** |
| 1 | Физико-математический (информатика, математика, физика) | Мастер по обработке цифровой информации |
| 2 | Информационно-технологический (математика, информатика) |
| 3 | Физико-химический (физика, математика, химия) | Лаборант-эколог |
| 4 | Химико-биологический (математика, химия, биология) |
| 5 | Биолого-географический (математика, география, биология) | Младшая медицинская сестра |
| 6 | Оборонно-спортивный (физкультура, ОБЖ) |
| 7 | Социально-экономический (математика, география, обществознание, экономика) | Основы бизнеса |
| 8 | Социально-гуманитарный (обществознание, история, русский язык, литература, право) | Делопроизводитель |
| 9 | Филологический: (литература, русский язык, иностранный язык, второй иностранный язык) |
| 10 | Агротехнологический (биология, животноводство, агрономия, сельскохозяйственная техника) | Основы фермерства |
| 11 | Индустриально-технологический: (физика, технология) | Художник по костюму |
| 12 | Художественно-эстетический (искусство, профильные учебные предметы искусства) |

**Приложение 3**

**Заявление родителей (законных представителей) о приеме**

**в группу профессиональной подготовки**

**по выбранной специальности**

Директору образовательного учреждения

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора) родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество) в группу профессиональной подготовки по специальности

(наименование специальности)

С Уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации образователь­ного учреждения ознакомлен(а).

(наименование учреждения)

11 " 20 года

(подпись)